

# Cégkapu regisztráció 2017. augusztus 30-ig

**Gazdálkodó szervezet nevében a cégkapu-regisztrációt a gazdálkodó szervezet képviselőjére jogosult természetes személy kezdeményezheti.**

A 2016. évi CXXI. törvénnyel módosított 2015. évi CCXXII. törvény (továbbiakban: Eüsztv.) 14. § (1) bekezdése az alábbiakat írja elő:

*„Gazdálkodó szervezet ügyfél – törvény eltérő rendelkezése hiányában a nyilvántartásba vételét, ha a gazdálkodó szervezet működéséhez jogszabály által rendszeresített nyilvántartásba vétele nem kötelező, létrejöttét követő 8 napon belül – köteles bejelenteni az ügyintézési rendelkezésének nyilvántartásába (a továbbiakban: rendelkezési nyilvántartás) az elektronikus kapcsolattartásra szolgáló elérhetőségét (a továbbiakban: hivatalos elérhetőség), amely lehet*

*a) biztonságos kézbesítési szolgáltatási cím, vagy*

*b) a Kormány által rendeletben meghatározott egyéb típusú elektronikus elérhetőség.”*

Az Eüsztv. 9. §-a szerint elektronikus ügyintézésre kötelezett az ügyfélként eljáró gazdálkodó szervezet. Ehhez szükséges a 14. § (1) bekezdés szerinti elektronikus kapcsolattartásra szolgáló elérhetőség bejelentése.

Az Eüsztv. 108. § (6) bekezdése a bejelentésre az alábbi időpontot határozza meg, mint végső időpontot:

*„A 14. § (1) bekezdés szerinti kötelezettséget a Második Rész hatálybalépésekor már létező gazdálkodó szervezet 2017. augusztus 30-ig köteles teljesíteni.”*

**A regisztrációt az e-ügyintézési törvény alapján augusztus végéig kell elvégezni, a törvény azonban egy átmeneti felkészülési időszakot biztosít, így ez 2017. december 31-ig hátrányos jogkövetkezmények nélkül tehető meg. Az illetékes hatóságok 2018. január 1-jétől jogosultak lesznek a törvényességi felügyeleti eljárás vagy hatósági ellenőrzés megindítására azon gazdálkodó szervek esetében, amelyek nem regisztráltak.**

Regisztrálni a [cegkapu.gov.hu](http://cegkapu.gov.hu) oldalon lehet.

Az elektronikus ügyintézés szabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 89.- 91. §-ai szabályozzák a cégkapu-regisztrációt. A 89. § (2) bekezdés értelmében a cégkapu-regisztrációt a gazdálkodó szervezet nevében a gazdálkodó szervezet képviselőjére jogosult természetes személy kezdeményezheti.

**Amennyiben a gazdálkodó szervezet képviselőjére jogosult természetes személynek még nincs ügyfélkapuja, gondoskodnia kell az ügyfélkapus bejelentkezéséről.**

## A cégkapu regisztráció menete:

- ki kell választani azt az e-mail címet, amelyre a Cégkapura érkező üzeneteket fogadja a társaság, illetve onnan fogja a válasz e-mail-eket küldeni (ez természetesen lehet egy már meglévő e-mail cím is), a lényeg az, hogy biztonságos és titkos jelszóval védett legyen,
- a következő lépéshez ügyfélkapus felhasználói névvel és ügyfélkapus jelszóval kell rendelkeznie a cégképviselőre jogosultnak (amennyiben nincs ügyfélkapuja a cégkapu regisztráció előtt az ügyfélkapus regisztrációra is szükség van a cégképviselőre jogosult részéről),
- ezt követően be kell lépni a <https://cegkapu.gov.hu> címre,
- sikeres belépés esetén a „Bejelentkezés” felíratra lépve bejelentkezik a cégképviselőre jogosult a saját már fentebb tárgyalt ügyfélkapus kódjával,
- ezt követően el kell fogadni az Általános szerződési feltételeket (elég hosszú, de tanácsos el is olvasni),
- az Általános szerződési feltételek elfogadása után a „Cégjegyzékben szereplő gazdálkodó szervezet” felíratra kell kattintani,
- be kell jelölni, hogy a cég képviselőjére jogosult az a személy, aki belépett,
- meg kell adni a bejelentkező hozzájárulását, hogy a rendszer ellenőrizze, hogy ténylegesen a bejelentkező a cég képviselőjére jogosult (ezt a cégjegyzékből ellenőrzi a rendszer),
- ezt követően kétszer meg kell adni a fentiekben már tárgyalt e-mail-címet (lehetőleg hibátlanul és egyformán ugyanazt),
- majd el kell végezni a tényleges regisztrációt.

A rendszer közli, hogy sikeres regisztráció történt és megadja a rendszer-azonosító számot. Kilépés előtt célszerű a visszaigazolást letölteni.

**A bejelentkezést végző cégképviselőre jogosult személy saját maga is lehet a cégkapu megbízott, de miután sikeresen regisztrált, mást is megbízhat ezzel a feladattal. Természetesen a cégkapu megbízott feladata a továbbiakban a cégkapura érkező e-mail-ek figyelése és az ezzel kapcsolatos ügyintézés.**

Regisztrálni 2017. július 1-jétől lehet.

A megadott e-mail cím lesz az elektronikus kapcsolattartás címe, azaz a hivatalos okmányok erre a címre fognak érkezni, beleértve a cégbírósi értesítéseket, bírósági kereseti kérelmeket, stb.

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a cégelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 24. § (1) bekezdés n) pontja alapján cégjegyzék valamennyi cég esetében tartalmazza a cégnek az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvény (E-ügyintézési tv.) szerinti hivatalos elérhetőségét. Ezen előírás 2018. január 1-jétől kötelező, tehát 2018. január 1-jétől a cégeknek már kötelezően közzé kell tenniük a cégjegyzékben céges ügyfélkapujuk címét.